

DETERMINAZIONE N. 281 del 17/06/2025

OGGETTO: Approvazione graduatoria definitiva bando asilo nido comunale 1 aprile - 30 aprile 2025

IL RESPONSABILE DEL Settore Politiche Sociali e Servizi alla Persona

Ufficio Segreteria Sociale

VISTO il Regolamento dell'Asilo Nido Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 30/03/2023, che all'art. 9 prevede che le iscrizioni vengano presentate secondo i termini e le modalità del bando, nei mesi di aprile e ottobre;

RICHIAMATO l'articolo 12 del suddetto Regolamento che prevede la modalità e i criteri da seguire per la formazione delle graduatorie relative agli inserimenti dei bambini;

RICHIAMATA inoltre la determinazione n. 231 del 14/05/2025 con la quale veniva approvata la graduatoria provvisoria per l'inserimento dei bambini per il bando dal 1° al 30 aprile 2025;

CONSIDERATO che nel periodo di apertura del bando sono pervenute:

- n. 18 richieste delle famiglie nella modalità full time;
- n. 10 richieste delle famiglie nella modalità part time;
- n. 2 richieste delle famiglie non residenti nella modalità full time;

PRESO ATTO che avverso la suddetta graduatoria è possibile presentare ricorso entro 30 giorni dalla data di pubblicazione;

VISTO il ricorso presentato con Prot. N.9421 del 3/6/2025;

DATO ATTO che l'esito del ricorso è stato positivo e con Determinazione n. 268 del 5/6/2025 si è proceduto ad assegnare n. 10 punti anziché 7 alla domanda n. 5998 del 10/4/2025;

ATTESA la propria competenza in attuazione del decreto sindacale n. 5 del 11/12/2024 con cui si conferiva alla scrivente l'incarico di Elevata Qualificazione;

VISTA:

la delibera del Consiglio Comunale, immediatamente eseguibile, n. 64 del 20/12/2024, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione (DUP) – esercizio finanziario 2025-2027;

la delibera del Consiglio Comunale, immediatamente eseguibile, n. 65 del 20/12/2024, con la quale è stato approvato il Bilancio Pluriennale – triennio 2025-2027;

la delibera della Giunta Comunale, immediatamente eseguibile, n. 2 del 09/01/2025, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) – anno 2025-2027 – Parte contabile;

RICHIAMATI:

- il D. Lgs. n. 267/2000 (TUEL) e ss.mm.ii.;

- lo Statuto Comunale;
- il D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento Comunale degli uffici e dei servizi;

VISTO l'art. 183 - del D.lgs. 18.8.2000, n. 267 relativo alle competenze dei responsabili dei servizi;

DATO ATTO che:

- il presente documento è coerente con le previsioni ed i contenuti programmatici del documento unico di programmazione (DUP) – esercizio finanziario 2025-2027;
- si è adempiuto a quanto previsto dalla sottosezione Anticorruzione e Trasparenza del Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) – triennio 2025-2027, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 06/03/2025 e ss.mm.ii.

DETERMINA

1. di dare atto che il ricorso presentato con Prot. N.9421 del 3/6/2025 ha dato esito positivo e con Determinazione n. 268 del 5/6/2025 si è proceduto ad assegnare n. 10 punti anziché 7 alla domanda n. 5998 del 10/4/2025;
2. di approvare pertanto la graduatoria definitiva relativa alle richieste pervenute nel periodo di apertura del bando: 1° aprile – 30 aprile 2025 che, allegata alla presente, ne forma parte integrante;
3. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e del relativo regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del settore;
4. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitano del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del settore finanziario;
5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento e dell'istruttoria è Silvia Serra;
6. di provvedere alla pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio on line del sito istituzionale dell'Ente nei modi e termini di legge e successivamente l'assoluzione degli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs n. 33/2013;
7. di dichiarare la presente determinazione esecutiva all'atto dell'apposizione della firma della Responsabile del Settore Politiche Sociali e Servizi alla Persona;

LA RESPONSABILE DEL Settore Politiche Sociali e
Servizi alla Persona Floriana Gandini