



COMUNE DI BUSSE

Città Metropolitana di Milano

e-mail protocollo.bussero@pec.it - sito: www.comune.bussero.mi.it

SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI (SOLO PROVA ORALE) PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" AREA DEGLI ISTRUTTORI DEL CCNL RELATIVO AL PERSONALE DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI RENDE NOTO

Oggetto

È indetta una selezione pubblica per titoli ed esami (solo prova orale) per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato di Istruttore Amministrativo – Area degli Istruttori del CCNL relativo al personale del comparto funzioni locali, per la durata di mesi 4 eventualmente prorogabili.

La graduatoria potrà essere utilizzata per assunzioni a tempo pieno o parziale, secondo le esigenze dell'Ente.

Nella presente selezione, opera la quota di riserva di cui all'art.1014 comma 3 del D.lgs 66/2010 a favore dei volontari in ferma breve o in ferma prefissata quadriennale delle forze armate, congedati senza demerito.

I candidati che intendono avvalersi della riserva dovranno dichiarare nella domanda di ammissione l'appartenenza alla categoria di cui all'art.1014 comma 3 del D.lgs 66/2010.

Secondo la declaratoria allegata al contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) relativo al personale del comparto funzioni locali del 16/11/2022, appartengono a questa area i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi amministrativi-contabili e tecnici e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche. Tale personale è chiamato a valutare nel merito i casi concreti e ad interpretare le istruzioni operative. Risponde, inoltre, dei risultati nel proprio contesto di lavoro.

Specifiche professionali:

- conoscenze teoriche esaurenti;
- capacità pratiche necessarie a risolvere problemi di media complessità, in un ambito specializzato di lavoro;
- responsabilità di procedimento o infraprocedimentale, con eventuale responsabilità di coordinare il lavoro dei colleghi.

La figura professionale ricercata sarà adibita a diversi compiti di ufficio, individuati nell'ambito delle competenze generali dei settori interessati e dovranno possedere le seguenti competenze trasversali:

- capacità di essere flessibili e di adoperarsi in attività plurime e ambiti diversi;
- precisione e accuratezza nello svolgimento della mansione;
- buone capacità di relazione e interazione, in particolare con il pubblico e attitudine alla comunicazione;
- capacità di lavorare in gruppo;
- efficace gestione del tempo di lavoro, attenzione alla qualità delle prestazioni e al soddisfacimento dell'utenza.

La figura potrebbe essere adibita ad altre mansioni equivalenti nell'ambito della classificazione professionale.

Equilibrio di genere

Ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 16.06.2023, n. 82 la percentuale di rappresentatività dei generi nel Comune di Bussero con riferimento all'Area degli Istruttori è la seguente:

maschi: 6 pari al 30% del totale



COMUNE DI BUSERO

Città Metropolitana di Milano

e-mail protocollo.bussero@pec.it - sito: www.comune.bussero.mi.it

femmine: 14 pari al 70% del totale.

Considerato che il differenziale supera il 30%. si applica il titolo di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, lettera o), in favore del genere meno rappresentato.

Trattamento giuridico ed economico

Il rapporto giuridico di impiego ed il trattamento economico sono regolati dalle norme del Codice civile, dal Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, dal Decreto Legislativo n. 150 del 27 ottobre 2009, dai Contratti Collettivi Nazionali Comparto Regioni ed Autonomie Locali e del Comparto Funzioni Locali, nonché dai Contratti Decentrali Integrativi personale non dirigente vigenti nel tempo.

Il trattamento economico annuo del posto messo a selezione è quello previsto dal vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali del 6.11.2022 per l'Area degli Istruttori (tabella G allegata al CCNL), oltre alla tredicesima mensilità, alla indennità di comparto ed eventuale trattamento accessorio ed altri assegni come prescritti dalla disciplina legislativa e contrattuale vigente.

Tutti gli emolumenti sono assoggettati alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

Normativa della selezione

La selezione pubblica è disciplinata dalle norme contenute nel D.P.R. 9.5.1994 n. 487, dalle successive ed integrative disposizioni normative e contrattuali inerenti alla materia, dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Ente e dal presente bando.

L'Amministrazione garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs 11.4.2006 n. 198 e dell'art. 57 del Decreto Legislativo n. 165 del 30.3.2001.

La selezione prevede lo svolgimento di una prova orale volta all'accertamento delle competenze e dei requisiti richiesti dal profilo professionale da ricoprire. Le modalità di svolgimento garantiscono l'imparzialità, l'economicità e la celerità, oltre all'efficacia e all'efficienza dell'azione amministrativa.

La Commissione Esaminatrice potrà essere composta da tecnici esperti nelle materie oggetto della selezione, scelti tra i dipendenti di ruolo delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime. Ne potranno far parte anche specialisti in psicologia e risorse umane, nonché esperti in competenze digitali e di lingua straniera. Almeno un terzo dei posti dei componenti la Commissione, salvo motivata impossibilità, sarà riservato alle donne in conformità all'art. 57 - comma 1 - lettera a) del Decreto Legislativo n. 165 del 30.3.2001.

Requisiti per l'ammissione alla selezione pubblica

Al fine dell'ammissione alla selezione, i candidati devono possedere i seguenti requisiti:

- essere cittadini italiani (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non residenti nella Repubblica ed iscritti all'AIRE) oppure essere cittadini di Stati membri dell'Unione Europea oppure essere familiari di cittadini di Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente oppure essere cittadini di Paesi terzi purché titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

La posizione ricercata con la presente selezione non rientra nelle eccezioni di cui al DPCM 7.2.1994 n. 174, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 15 febbraio 1994 - serie generale n. 61;

- età non inferiore agli anni 18;
- godimento dei diritti politici e civili. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti politici e civili anche negli Stati di appartenenza;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente



COMUNE DI BUSSE

Città Metropolitana di Milano

e-mail protocollo.bussero@pec.it - sito: www.comune.bussero.mi.it

insufficiente rendimento o dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziati ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;

- e) non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione; coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del D.P.R. 14.11.2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.
- f) essere fisicamente idonei all'impiego. Prima della nomina l'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore della selezione pubblica e/o i candidati risultati idonei. La visita di controllo potrà essere effettuata dall'organo competente alla sorveglianza sanitaria ai sensi del Decreto Legislativo 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni, allo scopo di accertare che il vincitore abbia l'idoneità fisica necessaria e sufficiente per poter esercitare le funzioni inerenti al posto. Nel caso di esito non favorevole dell'accertamento sanitario non si darà luogo alla nomina, senza rimborsi o indennizzi agli interessati. La mancata presentazione alla visita medica e agli accertamenti sanitari richiesti, senza giustificato motivo, equivale a rinuncia al posto messo a selezione;
- g) essere in possesso del seguente titolo di studio: Diploma di scuola secondaria superiore che consente l'accesso all'università, o riconosciuto equipollente per effetto di legge.

Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto, entro i termini di scadenza del presente bando, lo specifico provvedimento di riconoscimento di validità da parte delle competenti autorità. Tali titoli dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione;

- h) conoscenza della lingua inglese;
- i) conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, Internet, Outlook);
- j) adeguata conoscenza parlata e scritta della lingua italiana (per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non italiani).

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione pubblica. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione pubblica comporterà, in qualunque tempo, la decadenza dalla nomina senza che l'aspirante possa avanzare alcuna pretesa o diritto.

Tutti gli aspiranti candidati saranno ammessi, sotto la propria esclusiva responsabilità, a sostenere le prove d'esame senza che nessuna ulteriore comunicazione formale pervenga a ciascuno di essi. La Commissione verificherà ed accerterà il possesso dei requisiti solo al termine della selezione e prima dell'approvazione della graduatoria finale di merito, quindi esclusivamente per quei candidati che, superata la prova con un punteggio non inferiore a 21/30, risulteranno utilmente collocabili nella graduatoria finale. Resta inteso che in caso di mancanza dei prescritti requisiti i concorrenti che abbiano superato la selezione verranno comunque estromessi dal procedimento restando loro inibita la possibilità di essere inseriti nella graduatoria finale di merito, senza che nulla possano pretendere e senza che alcun diritto possa essere dagli stessi aspiranti avanzato.



COMUNE DI BUSSE

Città Metropolitana di Milano

e-mail protocollo.bussero@pec.it - sito: www.comune.bussero.mi.it

Domanda di ammissione

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, pena esclusione dalla selezione stessa:

- a) nome e cognome;
- b) data e luogo di nascita;
- c) codice fiscale;
- d) residenza;
- e) possesso della cittadinanza italiana o appartenenza all'Unione Europea o essere nelle altre condizioni previste dall'art. 5, comma 1, lettera a) del presente bando;
- f) Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- g) di non aver riportato condanne penali ovvero eventuali precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del D.P.R. 14.11.2002, n. 313, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato o quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- h) di non essere mai stato sottoposto a misure di sicurezza o di prevenzione ovvero eventuali procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione;
- i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- j) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego, ovvero di essere stato riconosciuto invalido precisando la percentuale di riduzione della capacità lavorativa;
- k) il titolo di studio posseduto;
- l) la conoscenza della lingua inglese;
- m) se cittadino straniero, buona conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- n) la capacità di utilizzo di apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, Internet, Outlook);
- o) la posizione rispetto agli obblighi di leva;
- p) gli eventuali titoli che danno diritto di riserva o di preferenza a parità di punteggio, fra quelli indicati nell'art. 5 del D.P.R. 487;
- q) i candidati portatori di handicap, ai sensi della Legge 5.2.1992, n. 104, devono specificare nella domanda di partecipazione, in relazione al proprio handicap, l'ausilio necessario di cui necessitano per l'espletamento della prova e l'eventuale necessità, in deroga, di tempi aggiuntivi;
- r) di accettare senza riserva le condizioni stabilite dal bando di selezione pubblica, nonché da leggi e regolamenti in vigore al momento dell'assunzione, ivi comprese quelle previste dai vigenti C.C.N.L.;
- s) di essere a conoscenza del fatto che le false dichiarazioni comportano sanzioni penali cui fa rinvio l'art. 76 D.P.R. 445/2000;
- t) il domicilio, completo di ogni tipologia di recapito anche mobile e di posta elettronica ordinaria e/o certificata, presso il quale devono, ad ogni effetto, essere trasmesse le comunicazioni relative alla



COMUNE DI BUSSE

Città Metropolitana di Milano

e-mail protocollo.bussero@pec.it - sito: www.comune.bussero.mi.it

selezione, dando atto che, in carenza della suddetta indicazione, le eventuali comunicazioni saranno inoltrate presso la residenza dichiarata al precedente punto d).

Il candidato, infine, dovrà autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018 e del Regolamento UE 679/2016.

Soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA)

Ai fini di dare applicazione a quanto stabilito con D.M. 12.11.2021 e per consentire all'amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione alla selezione, nella domanda di partecipazione il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento dovrà fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La documentazione deve essere inserita nella sezione "Allegati" della domanda di partecipazione.

Presentazione della domanda

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere redatta attraverso la procedura telematica del portale InPA (www.inpa.gov.it), attraverso i seguenti passaggi:

- a. autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS o eIDAS;
- b. compilazione on line del proprio curriculum vitae;
- c. scelta della selezione a cui si desidera candidarsi;
- d. compilazione di tutti i requisiti specifici richiesti dal bando;
- e. inoltro della domanda, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni, mediante il bottone "Conferma e Invia" nella sezione "Verifica e invio" (senza tale ultimo passaggio la domanda non risulterà presentata).

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permetterà più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico. Ai fini della partecipazione alla selezione, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto.

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro il 10^o giorno successivo alla pubblicazione del presente bando sul portale InPA all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>.

Oltre questo termine, il sistema non consentirà l'inoltro delle domande non perfezionate o in corso d'invio.

È escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione oltre quello indicato.

La partecipazione alla selezione comporterà l'incondizionata accettazione, da parte del candidato, di tutte le norme e condizioni contenute nel presente bando nonché di quelle contrattuali e regolamentari vigenti.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione alla selezione e le dichiarazioni che sostituiscono le relative certificazioni o gli atti di notorietà sono rese sotto la propria responsabilità. Le dichiarazioni mendaci



COMUNE DI BUSSE

Città Metropolitana di Milano

e-mail protocollo.bussero@pec.it - sito: www.comune.bussero.mi.it

e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R., in termini di decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera.

Prova e materie d'esame

La prova d'esame consistrà in una prova orale sulle seguenti materie:

- Nozioni in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs 196/2003; Regolamento 2016/679 UE e ss.mm.ii.)
- Nozioni sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.) con riferimento alle funzioni, all'organizzazione e agli organi e all'ordinamento contabile e finanziario;
- Nozioni sulla tutela della privacy (D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.), trasparenza (D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.) e prevenzione della corruzione (L. n. 190/2012 e s.m.i.);
- Nozioni sul codice di comportamento dei dipendenti pubblici.
- Nozioni sull'ordinamento degli Enti Locali - C.C.N.L. Enti Locali con particolare riferimento al rapporto di lavoro e ai diritti e doveri dei dipendenti pubblici
- Nozioni di lingua inglese (conoscenza di base della lingua inglese);

La **PROVA ORALE** consistrà in un colloquio individuale con una o più domande riguardanti le materie indicate nel bando. Durante la prova orale si procederà altresì all'accertamento della conoscenza di base della lingua inglese e all'accertamento della capacità di utilizzo delle applicazioni informatiche maggiormente impiegate negli uffici comunali (pacchetto office), ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 165/2001.

Gli accertamenti di lingua inglese e di informatica non determineranno un punteggio, ma solo un giudizio di idoneità.

Per tutte le norme riguardanti le materie sopra elencate il riferimento è alla normativa nel testo vigente alla data di pubblicazione del presente bando, comprensivo quindi di ogni modifica ed integrazione.

Il punteggio massimo attribuibile alla prova è di 30/30.

La prova orale si intende superata con l'ottenimento di una valutazione minima di 21/30.

I criteri di valutazione sono i seguenti:

- Risposta corretta e pertinente al quesito;
- Completezza e approfondimento della risposta;
- Chiarezza espositiva e proprietà di linguaggio.

Verrà garantito il rispetto delle disposizioni di cui all'art. 7, comma 7, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 come modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023 n. 82.

Le candidate, interessate ad avvalersi di tali modalità e servizi dovranno inviare all'ente, a mezzo PEC, entro cinque giorni precedenti allo svolgimento della prova prevista, la richiesta corredata da idonea certificazione medica.

Diario della prova d'esame

La prova d'esame si svolgerà il giorno:

24 FEBBRAIO 2026 a partire dalle ore 9.30



COMUNE DI BUSSEIRO

Città Metropolitana di Milano

e-mail protocollo.bussero@pec.it - sito: www.comune.bussero.mi.it

presso la sala riunioni del Comune di Bussero P.zza Diritti Dei Bambini n.1 – Bussero.

E' onere dei concorrenti verificare, fino al giorno precedente lo svolgimento della prova, l'eventuale presenza, sul Portale InPA e sul sito istituzionale dell'Ente, di comunicazioni inerenti a variazioni dello svolgimento della prova stessa.

I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti di valido documento di riconoscimento; coloro che non si presenteranno nel giorno e nell'orario stabilito per la prova di esame saranno considerati rinunciati alla selezione, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore o comunque non direttamente imputabili all'aspirante.

Valutazione dei titoli

La valutazione dei titoli, che sarà effettuata solo per i candidati che avranno superato la prova orale, avverrà, da parte della commissione, secondo i seguenti criteri per un massimo di punti 10 da sommare al punteggio ottenuto nella prova orale:

TITOLI DI STUDIO MAX 3,00 PUNTI

- A. Il diploma richiesto per l'accesso al profilo sarà valutato in relazione alla valutazione conseguita:
da 60/100 a 79/100 punti 0
da 80/100 a 90/100 punti 0,40
da 91/100 a 99/100 punti 0,75
da 100 e lode punti 1
- B. Per possesso di laurea punti 2

TITOLI DI SERVIZIO MAX 7,00 PUNTI

- A. Durata dell'esperienza lavorativa, maturata anche con rapporto di lavoro a tempo determinato nell'ambito della pubblica amministrazione in profilo amministrativo (compreso LSU, lavoro somministrato, cococo) per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni.
- Servizio prestato nell'area di inquadramento degli Istruttori o equivalente o superiore, in servizi generici per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni punti 0,5;
 - Servizio prestato nell'area di inquadramento degli Istruttori o equivalente o superiore, in servizi amministrativi/contabili per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni punti 0,6;
 - Servizio prestato in aree di inquadramento inferiori a quella degli Istruttori o equivalente o superiore, in servizi generici per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni punti 0,3;
 - Servizio prestato in aree di inquadramento inferiori a quella degli Istruttori o equivalente o superiore, in servizi amministrativi/contabili per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni punti 0,4;
- B. Attività formative (quali servizio civile, tirocinio, dote comune o attività analoghe) nell'ambito della pubblica amministrazione in mansioni corrispondente al profilo di ambito generico, per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni..... Punti 0,2;
- C. Attività formative (quali servizio civile, tirocinio, dote comune o attività analoghe) nell'ambito della pubblica amministrazione in mansioni corrispondente al profilo di ambito amministrativo/contabile, per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni..... Punti 0,3;

Tutti i titoli dichiarati dal candidato verranno valutati alla data di scadenza di presentazione delle domande alla selezione.



COMUNE DI BUSSE

Città Metropolitana di Milano

e-mail protocollo.bussero@pec.it - sito: www.comune.bussero.mi.it

Graduatoria di merito

La Commissione Esaminatrice, al termine delle operazioni relative alla prova, formulerà quindi una graduatoria di merito degli idonei, che sarà approvata con apposito atto.

La graduatoria finale di merito sarà stilata tenendo presenti le disposizioni di cui all'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994 n. 487 in ordine al riconoscimento dei titoli di preferenza e parità di genere.

La graduatoria di merito sarà pubblicata contestualmente sul Portale del reclutamento (www.InPA.gov.it) e sul sito web del Comune www.comune.bussero.mi.it. Dalla data di tale pubblicazione decorrono i termini per l'impugnativa.

Assunzione del vincitore

L'assunzione del vincitore avverrà nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di assunzioni di personale nella Pubblica Amministrazione, da verificare tenendo conto delle previsioni contenute negli strumenti economico-finanziari annuali e pluriennali, con particolare riferimento alle vigenti disposizioni in materia di limiti di spesa di personale.

Qualora nessun limite o vincolo determini condizioni impediscenti dell'assunzione, previa verifica della regolarità dei documenti, la stessa avverrà con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno o part-time e determinato, sulla base della graduatoria redatta dalla Commissione e regolarmente approvata.

In caso di decadenza o di rinuncia da parte del vincitore, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'assunzione di un altro concorrente idoneo, secondo l'ordine della graduatoria entro il termine di validità.

L'Amministrazione Comunale, ai fini dell'assunzione del vincitore della selezione, accerterà ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, il possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di ammissione alla selezione pubblica o richiesti espressamente da disposizioni di legge, regolamentari o contrattuali.

Il candidato vincitore dovrà produrre, prima dell'assunzione, una dichiarazione di non avere in corso altri rapporti di impiego pubblico o privato alla data di assunzione e di non trovarsi in alcuna situazione d'incompatibilità ai sensi art. 53 del D.Lgs. 30.3.2001 n. 165.

Nel caso invece sia in corso un altro rapporto di impiego, l'interessato dovrà presentare dichiarazione di opzione per il servizio presso questa Amministrazione.

In caso di mancata presentazione di quanto richiesto, l'Amministrazione non darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Trattamento dei dati personali

Con riferimento alle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", come modificato dal Decreto Legislativo 101/2018, e al Regolamento UE 679/2016, i dati forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione pubblica potranno essere inseriti in banca dati e trattati, nel rispetto degli obblighi previsti dalla predetta legge, per i necessari adempimenti che competono all'Unità Risorse Umane ed alla Commissione Esaminatrice in ordine alle procedure di esame nonché per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria. I dati personali in questione saranno trattati nel rispetto delle disposizioni di legge e con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono, garantendo la possibilità di



COMUNE DI BUSSEIRO

Città Metropolitana di Milano

e-mail protocollo.bussero@pec.it - sito: www.comune.bussero.mi.it

richiederne gratuitamente la rettifica o la cancellazione al Responsabile del Procedimento.

I dati saranno trattati da soggetti autorizzati all'assolvimento di tali compiti e saranno conservati negli archivi magnetici/cartacei per il tempo necessario ad assolvere le motivazioni per le quali sono stati richiesti.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Bussero, con sede in P.zza Diritti dei Bambini n.1.

DISPOSIZIONI FINALI

Per eventuali chiarimenti e informazioni rivolgersi al Servizio Risorse Umane del Comune, nei giorni ed ore d'ufficio tel. 02/9533320 - e-mail: servizio.personale@comune.bussero.mi.it

Ai sensi delle leggi 241/1990 e seguenti si informa che il Responsabile del Procedimento relativo alla selezione in oggetto è la Sig.ra Cavalli Paola Giacinta – Responsabile del Settore Affari Generali

Il presente bando è pubblicato sul Portale del reclutamento (www.InPA.gov.it), sul sito web del Comune di Bussero (www.comune.bussero.mi.it).

Bussero, li 09/02/2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Cavalli Paola Giacinta